國立陽明交通大學研究所新生報到資料表(博士)- 智能系統研究所

學號：_____（可先免填）　姓名：_____

<table>
<tr><td>身分證號或
護照號碼</td><td></td><td>性別</td><td>□男　□女</td><td rowspan="4">請
貼
相
片
（正取生）</td></tr>
<tr><td>生日</td><td>年　月　日</td><td>手機</td><td></td></tr>
<tr><td>聯絡電話</td><td>（　）</td><td>E-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>郵局/玉山
帳戶</td><td colspan="3">□ 郵局局帳號：
□ 玉山帳號：</td></tr>
<tr><td>戶籍地址</td><td colspan="4">郵遞區號：□□□</td></tr>
<tr><td colspan="2">家長或聯絡人：</td><td>關係：</td><td colspan="2">電話：</td></tr>
<tr><td>取得證照</td><td colspan="2">名稱：　（請儘量填寫）
生效日期：</td><td>通過公職考試</td><td>名稱：　（請儘量填寫）
生效日期：</td></tr>
<tr><td>通過英檢</td><td colspan="2">時間：　（請儘量填寫）</td><td colspan="2">級別：　（請儘量填寫）</td></tr>
<tr><td colspan="2">指導教授：

【指導教授協議書】請於入學後八週內繳回本所辦公室！</td><td colspan="3">實驗室電話：</td></tr>
<tr><td>最高學歷</td><td colspan="4">年　月　學校　系所</td></tr>
</table>

※新生資料表需同時貼上**身分證影本**。

身分證影本黏貼處-正面	***身分證影本黏貼處-反面***

□本人確認上述填寫資料均屬真實無誤，並同意所提供之個人資料僅供本所辦理相關行政事務之用，不作其他用途，後續將依相關規定妥善處理及銷毀。